

Số: 09/KH-THPTLV

Hà Nội, ngày 30 tháng 08 năm 2024

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
NĂM HỌC 2024-2025**

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 Sở GD &ĐT Hà Nội V/v xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Công văn số 4659/SGDĐT-GDPT ngày 31/12/2020 của Sở GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 Ban hành quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh phổ thông.

Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi bổ sung một số nội dung trong chương trình giáo dục 2018.

Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 v/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học giáo dục trung học năm học 2024-2025 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Quyết định số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 01/08/2024 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Công văn 2946/SGD&ĐT-GDTrH ngày 26/08/2024 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp THPT;

II. ĐẶC ĐIỂM, ĐIỀU KIỆN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội, giáo dục địa phương

2. Đặc điểm nhà trường

2.1. Học sinh

Khối lớp	Số lớp	Số học sinh
10	12	527
11	11	497
12	16	703
Tổng	39	1727

2.2. Tình hình đội ngũ

TT	Môn	Số lượng giáo viên			Trình độ chuyên môn	
		Tổng số	Biên chế	Hợp đồng	Đạt chuẩn	Trên chuẩn
1	Toán	11	11		5	6
2	Văn	12	12		10	2
3	Anh	13	13		11	2
4	Lý	5	5		3	2
5	Hóa	4	4		2	2

6	Sinh	2	2		1	1
7	Sử	4	4		2	2
8	Địa	3	3		2	1
9	GDCD	5	5		5	0
10	CN	2	2		2	0
11	TD	4	4		4	0
12	QPAN	3	3		3	0
13	Tin	4	4			4
14	Tiếng Nhật (NN2)	1	1		1	0
15	GD ĐP	11	11		11	0
16	HDHN, TN	40	40			

2.3. Cơ sở vật chất, trang thiết bị

- Trường có 26 phòng học đạt tiêu chuẩn, 03 phòng bộ môn, 01 phòng máy tính, 01 phòng đồ dùng dạy học, 01 thư viện và các phòng chức năng để tổ chức học 2 ca;

- Thiết bị dạy học tiếp tục được được mua sắm bổ sung, trang bị tương đối đầy đủ, đảm bảo để học sinh được thực hành thí nghiệm;

- Sân chơi của học sinh được đầu tư đủ điều kiện cho học sinh khi giải lao giữa giờ. Nhà trường mới đầu tư xây, cải tạo khu nhà hành chính và xây dựng hầm chứa nước phục vụ cho công tác PCCC, cải tạo tầng 3, xây dựng mới tầng 4 làm khu thể chất cho HS ở khu nhà hành chính. Cây xanh được đầu tư trồng thêm, tạo khung cảnh sư phạm nhà trường khang trang, sạch, đẹp

- Khu vực bãi tập dành cho GDTC – QP và các hoạt động ngoại khóa nhà trường phối hợp liên kết cùng Trung tâm văn hóa thể thao quận Long Biên (Khu liên hợp thể thao rộng, có đầy đủ các phương tiện hiện đại) tổ chức học tập cho học sinh.

- Hệ thống nhà vệ sinh; hệ thống nước, chậu rửa tay mới được bổ sung thêm đảm bảo số lượng và chất lượng tốt để cán bộ, giáo viên, nhân viên sinh hoạt, làm việc và học tập.

- Phòng thí nghiệm, phòng đa năng có đủ theo quy định.

2.4. Chất lượng giáo dục năm học 2023-2024

- Kết quả giáo dục đạo đức:

STT	Tên lớp	Số	Hạng kiểm							
			Tốt		Khá		Đạt		CĐ	
			SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)
1	TỔNG	1692	1678	99.17	14	0.827				
2	TỔNG K10	492	482	97.97	10	2.03				
3	TỔNG K11	714	710	99.44	4	0.56				
4	TỔNG K12	486	486	100						

- Kết quả học lực văn hóa năm học 2023-2024:

STT	Tên lớp	Sĩ số	Học lực							
			Tốt		Khá		Đạt		CĐ	
			SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)
1	TỔNG	1692	743	43.9	908	53.7	41	2.42		
2	TỔNG K10	492	240	48.78	245	49.8	7	1.42		
3	TỔNG K11	714	290	40.62	396	55.46	28	3.92		
4	TỔNG K12	486	213	43.83	267	54.94	6	1.23		

* Chất lượng giáo dục mũi nhọn: Nhà trường phân hóa học sinh ngay từ khâu tuyển sinh đầu vào, tổ chức phân Ban và xây dựng hệ thống lớp chọn giáo dục chất lượng mũi nhọn. Nhiều năm liên tiếp nhà trường có học đạt giải cao tại các cuộc thi Olympic cấp Cụm. Năm học 2023-2024 thi HSG cấp Cụm Long Biên-Gia Lâm vào ngày 15/03/2023. Kết quả HSG cấp Cụm đã đạt thành tích đáng ghi nhớ. Tổng số 81 em tham gia, số em đạt giải 45 em. Trong đó :

- Khối 10: 22 em, cụ thể:
+ 1 nhì môn Lịch sử;
+ 5 giải 3: Lịch sử: 2; môn Văn 1; môn Toán: 2;
+ 16 giải KK: 2 môn Toán; 3 môn Địa lý, 2 môn Lịch sử; 4 Môn Văn; 1 môn T.Anh; 4 môn Tin.

- Khối 11 tổng 23 em:
+ 2 em giải nhì môn TNhật;
+ 6 em đạt giải 3: 1 môn Toán; 1 môn Văn; 2 môn Tin; 2 môn Địa lý
+ 15 em giải KK: 4 môn Văn; 1 Địa lý; 4 Lịch sử ; 2 Tin ; 1 Vật lý; 1 Sinh học; 1 T.anh; 1 Toán.

- Khối 12: 1 em đạt giải khuyến khích môn Lịch sử cấp TP
*Tỷ lệ học sinh đỗ tốt nghiệp: đạt 100%; Tỷ lệ học sinh đỗ đại học cao, xu hướng học sinh có nhu cầu học tiếp đại học luôn đạt trên 83,2% (400/486).

*Kết quả thi GVG cấp Cụm: 1 đ/c đạt giải nhất (Môn GDTC); 3 đ/c đạt giải 3 (Môn Hóa, môn Vật lý, môn QPAN).

*Chất lượng giáo dục đại trà đảm bảo mặt bằng chung kết quả giáo dục đào tạo của thành phố Hà Nội. Tỷ lệ thi THPT nhiều môn của trường đạt trên mức của TP. Môn Ngữ văn xếp thứ 33/232. Môn Sinh học xếp 137/232, môn Anh 138/232, môn Toán xếp 137/232

2.5. Kết quả xếp loại thi đua năm học 2023-2024

- Cá nhân: 16 đ/c đạt danh hiệu xuất sắc, 32 đ/c hoàn thành tốt.
- Tập thể: 5 tổ đạt tổ LĐTT.

III. NHIỆM VỤ- MỤC TIÊU GIÁO DỤC NĂM HỌC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Nhiệm vụ chung:

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018) đối với tất cả các khối lớp, trong đó tập trung chuẩn bị tốt các điều kiện triển khai CT GDPT 2018 đối với lớp 12 bảo đảm hoàn thành chương trình năm học và nâng cao chất lượng giáo dục THPT.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; đa dạng hóa hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau THPT.

3. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai CT GDPT 2018;

4. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục bảo đảm chất lượng thực hiện CT GDPT 2018; chú trọng công tác tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên.

5. Thực hiện hiệu quả việc quản lý giáo dục, quản trị trường học; bảo đảm dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả trong trường; Tổ chức tốt các phong trào thi đua do Công Đoàn ngành, Cụm và nhà trường tổ chức.

6. Triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực chuyển đổi số trong dạy học và quản lý giáo dục; tập trung thực hiện chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh; Triển khai Công văn số 2784/GM-SGDĐT ngày 08/08/2024 về việc thí điểm học bạ số.

2. Mục tiêu chung

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục trong thành phố Hà Nội, có môi trường học tập và giảng dạy thân thiện được Đảng, chính quyền và nhân dân tin nhiệm. Thực hiện tốt chủ đề năm học: *"Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương"* và phương châm chiến lược của nhà trường: *"Kỷ cương nghiêm - Chất lượng Thực - Hiệu quả cao"*; Xây dựng *"Trường học thân thiện - an toàn - hạnh phúc"*; phấn đấu đứng ở tốp đầu trong các trường THPT NCL trong toàn Thành phố Hà Nội

Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên không ngừng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và đạo đức nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu của giáo dục trong thời đại mới.

Cơ sở vật chất nhà trường ngày càng đáp ứng tốt yêu cầu của việc giảng dạy, học tập và sinh hoạt của giáo viên và học sinh. An ninh, an toàn cho cán bộ, giáo viên và học sinh được đảm bảo.

Chất lượng học sinh không ngừng được nâng cao cả về văn hoá và đạo đức; phấn đấu có 1 học sinh giỏi cấp thành phố; tỉ lệ học sinh giỏi tăng lên; điểm bình quân thi THPT QG tăng lên; số lượng học sinh thi THPT QG có điểm thi xét tuyển vào đại học ngày càng cao, bằng hoặc trên mức sàn của toàn quốc; Học sinh tự tin trong giao tiếp và xử lý tình huống, trình độ ngoại ngữ của học sinh được nâng lên.

Các tổ chức chính trị xã hội hoạt động có hiệu quả góp phần vào thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

3. Các chỉ tiêu cụ thể

a) Tập thể:

- Trường đạt danh hiệu "Tập thể lao động tiên tiến xuất sắc", được tặng bằng khen của Sở GD và ĐT Hà Nội;

- 100% các tổ chuyên môn đạt danh hiệu "Tập thể lao động tiên tiến";

- 100% các lớp đạt danh hiệu "Tập thể lớp tiên tiến".

b) Cá nhân:

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên:

+ Đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” chiếm tỉ lệ: 100%;

+ Đạt danh hiệu “chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” trở lên: 10%;

+ Sáng kiến kinh nghiệm: Cấp thành phố: Có từ 01 SKKN;

+ Giáo viên Giỏi cấp cụm: Có 02 đ/c.

+ Thi học sinh giỏi văn hoá: 70% số học sinh dự thi Olympic cấp cụm đạt giải và số lượng giải cao tăng lên so với năm trước; HSG cấp TP 2 môn: Địa lý và Lịch sử.

+ Học sinh dự thi TN THPT QG 2024-2025 đạt tỉ lệ tốt nghiệp 100%.

- Chất lượng giáo dục đạo đức học sinh:

STT	Tên lớp	Sĩ số	Hạng kiểm							
			Tốt		Khá		TB		Yếu	
			SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)
1	TỔNG TOÀN TRƯỞNG	1727	1645	95.14	65	3.76				
2	TỔNG KHỐI 10	529	500	94.52	10	1.89				
3	TỔNG KHỐI 11	494	450	90.91	44	9.09				
4	TỔNG KHỐI 12	704	694	98.58	10	1.42				

- Chất lượng giáo dục đại trà:

STT	Tên lớp	Sĩ số	Học lực							
			Giỏi		Khá		TB		Yếu – Kém	
			SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)	SL	TL (%)
1	TỔNG TOÀN TRƯỞNG	1727	770	44.53	895	51.76	64	3.70		
2	TỔNG KHỐI 10	529	240	45.37	250	47.26	39	7.37		
3	TỔNG KHỐI 11	494	240	48.48	244	49.49	10	2.02		
4	TỔNG KHỐI 12	704	290	41.13	400	56.74	14	2.13		

IV. KHUNG KẾ HOẠCH THỜI GIAN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH NĂM HỌC VÀ KẾ HOẠCH DẠY HỌC CÁC MÔN HỌC, HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Khung kế hoạch thời gian thực hiện chương trình năm học 2024 - 2025 (Phụ lục 1)

2. Kế hoạch dạy học các môn học/hoạt động giáo dục của khối/ lớp (Phụ lục 2)

3. Thống kê môn học/hoạt động giáo dục theo CT 2018 (Thông tin chi tiết, chính xác)

+ Khối 10 năm học 2024-2025

Các môn học lựa chọn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKII
Địa Lý	11	488	2	2
GDKTPL	9	401	2	2
Vật lý	8	350	3	3
Hóa học	3	132	3	3
Sinh học	3	130	2	2
Tin học	12	531	2	2
Công nghệ	2	92	2	2

*** Cụm Chuyên đề học tập lựa chọn**

Cụm chuyên đề các môn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKI
Toán	9	393	6	6
Ngữ Văn	7	318	6	6
Vật lý	7	304	3	3
Hóa học	3	130	3	3
Sinh học	2	89	3	3
Tin học	2	83	4	4
Lịch Sử	3	138	2	3
Địa lí	3	138	2	3

+ Khối 11 năm học 2024-2025

Các môn học lựa chọn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKII
Địa Lý	11	499	2	2
GDKTPL	6	276	2	2
Vật lý	8	364	2	2
Hóa học	6	268	2	2
Sinh học	3	135	2	2
Tin học	10	454	2	2

*** Cụm Chuyên đề học tập lựa chọn**

Cụm chuyên đề các môn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKI
Toán	11	499	6	6
Ngữ Văn	6	276	6	6
Vật lý	8	364	3	3
Hóa học	5	223	3	3
Sinh học	3	135	3	3

+ Khối 12 năm học 2024-2025

Các môn học lựa chọn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKII
Địa Lý	12	522	2	2
GDKTPL	12	522	2	2
Vật lí	15	658	3	3
Hóa học	4	181	3	3
Sinh học	5	226	2	2
Tin học	16	703	2	2

*** Cụm Chuyên đề học tập lựa chọn**

Cụm chuyên đề các môn	Số lớp	Số học sinh	Số tiết thực hiện trong HKI	Số tiết thực hiện trong HKII
Toán	16	703	6	6
Ngữ Văn	12	522	6	6
Vật lý	14	614	3	3
Hóa học	4	181	3	3
Sinh học	2	89	3	3

3. Kế hoạch huy động, bố trí và sử dụng các nguồn lực để tổ chức thực hiện, đảm bảo khả thi, chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục.

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Quy mô trường, lớp, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

- Đảm bảo quy mô 39 lớp, 1727 học sinh.
- Mua sắm bổ sung trang thiết bị đồ dùng dạy học đảm bảo yêu cầu CTGD 2018.
- Lắp camera giám sát hoạt động giáo dục nhà trường tại 100% các phòng học.
- Xây dựng phương án phát triển nhà trường tầm nhìn 5 năm tiếp theo 2027 trở thành trường chất lượng cao toàn diện. (Cơ sở vật chất khang trang, đủ điều kiện dạy và học cho quy mô 1600 HS; Chất lượng tuyển sinh đầu vào cao, có điểm chuẩn xét tuyển).

2. Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục trung học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh

Tiếp tục bảo đảm thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành thông qua việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường, theo hướng dẫn tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học; Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 và CV số 2786/SGDDT-GDDT ngày 30/9/2020 của Sở GD & ĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông; Công văn số 2662/SGD&ĐT ngày 29/7/2024 về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của SGD&ĐT Hà Nội.

2.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT và Công văn số 1597/SGDĐT ngày 31/8/2020 của Sở về việc hướng dẫn thực hiện nội dung dạy học cấp THCS, THPT; sắp xếp lại các bài học trong sách giáo khoa thành các chủ đề dạy học phù hợp, xây dựng một số bài học theo chủ đề liên môn đối với những kiến thức giao thoa giữa các môn học, tạo thuận lợi cho việc thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện ở trong và ngoài lớp học, trong đó có các nhiệm vụ học tập có thể giao cho học sinh thực hiện ở nhà hoặc qua mạng, số hóa các bài giảng gửi lại cho học sinh để học sinh có thể tự học trong các tình huống bất thường khác.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông; công tác xã hội trong trường học. Lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phổ biến, giáo dục pháp luật; phòng chống tệ nạn xã hội và phòng, chống tham nhũng; chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục quốc phòng an ninh; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường.

- Triển khai xây dựng và thực hiện Bộ quy tắc ứng xử trong các trường học phổ thông theo Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025. Duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục buổi sáng, bài thể dục giữa giờ nhằm tăng cường sức khỏe, phát triển thể lực toàn diện, trang bị kiến thức, kỹ năng vận động cơ bản và hình thành cho học sinh thói quen tập luyện thể dục, thể thao; tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao, qua đó tuyển chọn học sinh tham gia Hội khỏe Phù Đổng cấp Cụm, TP.

- Tiếp tục thực hiện đề án 06 của UBND Thành phố Hà Nội về chuyển đổi số trong công tác quản lý, dạy học trong giáo dục hiện nay. Nhà trường đã mua miễn tài nguyên trên phần mềm Ms Teams để sử dụng từ năm học 2019-2020 đến nay.

2.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh, đổi mới phương pháp theo yêu cầu CTGD 2018

- Xây dựng kế hoạch dạy học các bài học bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học theo Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động cơ bản sau: (1) **Mở đầu** (tình huống có vấn đề, giao nhiệm vụ học tập) xác định vấn đề cần giải quyết hoặc nhiệm vụ học tập gắn với kiến thức mới của bài học; (2) **Hình thành kiến thức mới** (hoạt động với sách giáo khoa, thiết bị dạy học và học liệu để khai thác, tiếp nhận kiến thức mới thông qua kênh chữ, kênh

hình, kênh tiếng, vật thật); (3) **Luyện tập** (câu hỏi, bài tập, thực hành, thí nghiệm) để phát triển các kĩ năng gắn với kiến thức mới vừa học; (4) **Vận dụng kiến thức**, kĩ năng đã học để giải quyết các tình huống, vấn đề trong thực tiễn.

Đối với mỗi hoạt động, giáo viên tổ chức cho học sinh thực hiện theo các bước cơ bản sau: (1) **Chuyển giao nhiệm vụ học tập**: sử dụng sách giáo khoa, thiết bị dạy học, học liệu phù hợp theo nội dung hoạt động với câu hỏi/lệnh rõ về mục đích, cách thức thực hiện (đọc, nhìn, nghe, nói, làm) và yêu cầu về sản phẩm mà học sinh phải hoàn thành; (2) **Học sinh thực hiện nhiệm vụ**, chú trọng hoạt động cá nhân trước khi hoạt động nhóm đôi, nhóm nhỏ (nếu cần): giáo viên quan sát, phát hiện những khó khăn của học sinh và có biện pháp hỗ trợ kịp thời, phù hợp (gợi ý, định hướng về phương pháp, cách làm); (3) **Tổ chức cho học sinh báo cáo**, trình bày kết quả, thảo luận; (4) **Giáo viên tổng hợp**, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh ghi nhận và vận dụng kiến thức.

Các hoạt động học trong mỗi bài học có thể được thực hiện trong lớp học, ngoài lớp học, ở trường, ở nhà, cơ sở sản xuất, kinh doanh, tại di sản và cộng đồng. Tăng cường giao cho học sinh tự nghiên cứu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo để tiếp nhận và vận dụng kiến thức; dành nhiều thời gian trên lớp để tổ chức cho học sinh báo cáo, thuyết trình, thảo luận, luyện tập, thực hành, bảo vệ kết quả tự học của mình.

- Khuyến khích tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh trung học phổ thông; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới.

+ Tháng 10 /2024 hs khối 12,11 tham gia HĐTN 2 ngày tại khoa GDTC trường ĐHSP 2 Hà nội;

+ Khối 10 tham gia HĐTN tại làng Gốm Bát Tràng; Khu Hoàng Thành Thăng Long.

+ Tháng 11/2024 khối 10 HĐTN tại Mai Châu Hòa Bình

+ Tháng 3/2025 học sinh khối 12,11 tham gia HĐTN tại khu di tích lịch sử Hải Phòng.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học ở một số môn phù hợp theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Tháng 10 - 11/2024: Mỗi bộ môn thực hiện tối thiểu 2 tiết dạy thể nghiệm theo hướng nghiên cứu bài học, đổi mới phương pháp để rút kinh nghiệm. Tổ chức thao giảng kết hợp TT toàn diện, tập trung chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10; 20/11; 8/3; 26/3. Các tổ lên lịch thao giảng, dự giờ và tổ chức rút kinh nghiệm đảm bảo mỗi giáo viên phải dạy tối thiểu 2 tiết; động viên mọi người tăng cường ứng dụng CNTT trong dạy học.

- Thi GVG cấp Cụm 2 môn: Toán và Anh và tiến xa thi GVG cấp TP.

2.3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại học sinh trung học phổ thông thực hiện theo quy định tại Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 31/8/2020 của Bộ trưởng Bộ và Căn cứ thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 Ban hành quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh phổ thông.

- Nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của chương trình GDPT hiện hành; những nội dung đã hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông...

- Thực hiện đánh giá thường xuyên trực tiếp hoặc qua mạng đối với tất cả học sinh bằng các hình thức: hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Việc kiểm tra, đánh giá định kì, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập.

Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận, đặc tả câu hỏi tự luận, trắc nghiệm khách quan hoặc trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận cần biên soạn theo mức độ cần đạt của các chương trình môn học, hoạt động giáo dục. Mức độ yêu cầu của các câu hỏi trong đề kiểm tra như sau:

Mức 1 (nhận biết): Các câu hỏi yêu cầu học sinh nhắc lại hoặc mô tả đúng kiến thức, kỹ năng đã học theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục;

Mức 2 (thông hiểu): Các câu hỏi yêu cầu học sinh giải thích, so sánh, áp dụng trực tiếp kiến thức, kỹ năng đã học theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục;

Mức 3 (vận dụng): Các câu hỏi yêu cầu học sinh vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống gắn với nội dung các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục;

Mức 4 (vận dụng cao): Các câu hỏi yêu cầu học sinh vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống mới, gắn với thực tiễn, phù hợp với mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục.

Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành, hoặc dự án học tập: yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng kiểm các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao của các kiến thức, kỹ năng được sử dụng.

Căn cứ vào mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục, mức độ phát triển năng lực của học sinh, nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao; có hướng dẫn cụ thể trước khi tổ chức thực hiện.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá; chuẩn bị tốt các điều kiện để từng bước triển khai các hoạt động kiểm tra, đánh giá, thi trực tuyến, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

- Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng ma trận đề kiểm tra cho các bài kiểm tra định kỳ và kiểm tra cuối kỳ để đưa vào sử dụng ngay đầu năm học. Tổ chức kiểm tra chung giữa kỳ, cuối kỳ; thi thử TN THPT cho học sinh lớp 12 (tổ chức giữa kỳ 1, cuối kỳ 1, giữa kỳ 2, cuối kỳ 2). Tất cả các đề đều được mã hóa đưa phần mềm Microsoft Teams để làm nguồn tư liệu dùng qua các năm.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá, xếp loại thể lực học sinh THPT theo thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 Ban hành quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh phổ thông. Lập hồ sơ và lưu trữ kết quả đánh giá, xếp loại thể lực học sinh THPT sau khi kiểm tra; tổng hợp và báo cáo Sở GDĐT vào cuối năm học.

2.4. Tổ chức dạy học ngoại ngữ

- Đẩy mạnh triển khai thực hiện chương trình tiếng Anh hệ 10 năm song song với nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh theo năng lực thực tế của học sinh, phát triển phong trào học tiếng Anh trong các nhà trường thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 1545/SGDDT-GDPT ngày 20/8/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học tiếng Anh theo hướng giao tiếp; tăng cường các hoạt động ngoài giờ chính khóa có sử dụng tiếng Anh; Phối hợp với trung tâm anh ngữ AMES tiếp tục triển khai xã hội hóa việc dạy học tiếng Anh có yếu tố nước ngoài trong năm học 2024-2025.

- Xây dựng kế hoạch, giải pháp nâng cao chất lượng dạy tiếng Anh cho học sinh các lớp mũi nhọn bằng việc phối hợp với Trung tâm anh ngữ AMES dạy chương trình Anh ngữ quốc tế IELTS tại lớp 10D1,11D; 12D1 - mục tiêu cần đạt sau khóa học từ trình độ 4.5 đến 6.0 của Hội đồng Anh. (Có đề án riêng trình Sở GD & ĐT Hà Nội phê duyệt cho phép).

- Xây dựng chương trình học chính khóa:

+ Tổ chức xây dựng và thực hiện chương trình phù hợp với đối tượng học sinh; đưa chương trình dạy tự chọn vào trong tiết dạy chính khóa; chú trọng hướng dẫn học sinh thực hiện đầy đủ các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.

+ Tổ chức phân lớp học sinh theo năng lực ngoại ngữ để áp dụng các chương trình đã xây dựng theo đơn vị lớp.

+ Tổ chức các hoạt động để tăng sự hứng thú học tiếng Anh và giúp học sinh rèn luyện kỹ năng nghe nói:

+ Tổ chức thi hát các ca khúc tiếng Anh (tháng 10/2024), thi hùng biện tiếng Anh trong các buổi tập trung đầu tuần (tháng 3/2025);

+ Tổ chức các câu lạc bộ tiếng Anh ở khối 10, 11, 12; phải hoạt động thường xuyên cùng có giáo viên nước ngoài tham gia; các câu lạc bộ tiếng Anh chủ trì các buổi ngoại khoá chào cờ đầu tuần, có người nước ngoài tham gia.

+ Chỉ đạo tổ tiếng Anh tổ chức các hoạt động ngoại khoá bằng các nhiều hình thức khác nhau (Chương trình gala chào năm mới, chào mừng Lễ Giáng sinh Noel).

- Tăng tiết dạy học môn Tiếng Anh ở khối 10 ;11;12 lên 7 đến 8 tiết/tuần (Trong đó 5 đến 6 tiết theo chương trình GV trường dạy, 2 tiết hợp đồng với giáo viên tiếng Anh nước ngoài vào dạy chính).

- Phát triển đội ngũ giáo viên ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu triển khai chương trình ngoại ngữ theo chương trình giáo dục phổ thông mới;

+ Tạo điều kiện để giáo viên ngoại ngữ có cơ hội đi học nâng cao trình độ, hoàn thiện các chứng chỉ theo quy định; tham gia các khóa bồi dưỡng giáo viên ngoại ngữ theo phương thức kết hợp trực tuyến và trực tiếp.

- Tiếp tục đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá năng lực ngoại ngữ của học sinh.

- Tăng cường các điều kiện dạy và học ngoại ngữ theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng hệ thống hỗ trợ dạy và học ngoại ngữ trực tuyến và các trang thiết bị tối thiểu để triển khai hoạt động dạy và học ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu đổi mới.

- Xây dựng, phát triển môi trường học và sử dụng ngoại ngữ, phát động phong trào giáo viên, cùng học tiếng Anh với học sinh. Tăng cường dạy và học ngoại ngữ trên các phương tiện truyền thông đại chúng.

- Phân đầu điểm bình quân thi THPT QG năm 2024 của môn tiếng Anh tiệm cận 60% học sinh đạt 5.0 điểm trở lên.

- Tổ chức dạy thí điểm Ngoại ngữ 2 tiếng Nhật cấp trung học tại lớp 11N1 theo KH số 710/KH-BGDĐT ngày 26/9/2016 ban hành chương trình thí điểm môn học ngoại ngữ 2 Nhật – Hàn tại một số trường THPT tại Hà Nội. (Có đề án riêng trình Sở GD & ĐT Hà Nội phê duyệt)

2.5. Tiếp tục duy trì việc dạy học qua internet, trên truyền hình.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả việc dạy học qua Internet trên phần mềm microsoft teams, trên truyền hình đối với giáo dục trung học theo hướng dẫn tại Công văn số 1061/BGDĐT-GGTrH ngày 25/3/2020 của Bộ GDĐT nhằm ứng phó linh hoạt để phòng dịch bệnh Covid 19 bùng phát trở lại.

- Giáo viên dạy học qua internet xây dựng các bài học điện tử để giao cho học sinh thực hiện các hoạt động phù hợp trên môi trường mạng, ưu tiên các nội dung học sinh có thể tự học, tự nghiên cứu như: đọc sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, xem video, thí nghiệm mô phỏng để trả lời các câu hỏi, bài tập được giao. Nội dung các bài học điện tử; bài kiểm tra, đánh giá; hoạt động của giáo viên và hoạt động của học sinh trên môi trường mạng phải được tổ chức và quản lý trên hệ thống quản lý học tập (Learning Management System - LMS) hoặc hệ thống quản lý nội dung học tập (Learning Content Management System - LCMS). Thời gian quy định cho mỗi bài học phải bảo đảm sự phù hợp để học sinh tự truy cập vào bài học, thực hiện các nhiệm vụ học tập dưới sự với sự theo dõi, giám sát, hỗ trợ, đánh giá của giáo viên. Việc sử dụng các phần mềm ứng dụng tổ chức lớp học theo hình thức truyền hình tương tác trực tiếp (giáo viên và học sinh cùng ngồi trước màn hình máy tính để dạy và học) chỉ nên thực hiện cho từng nhóm học sinh để báo cáo, trao đổi, thảo luận, giải đáp thắc mắc và hỗ trợ học sinh tiếp tục tự học.

Tổ chức, hướng dẫn học sinh chủ động tham gia các bài học trên truyền hình phù hợp với kế hoạch giáo dục nhà trường; tăng cường kết hợp học qua truyền hình với việc dạy học trực tiếp tại trường. Các tổ, nhóm trao đổi, xây dựng nội dung khó dạng các bài giảng Elenink chương trình SGK lớp 10,11,12 (năm học 2024-2025) gửi lại cho HS sau mỗi tiết dạy để HS về có thể xem lại bài dạy qua phương pháp tự học ở nhà.

Đối với khối 10 các đ/c GVCN, GVBM hướng dẫn làm quen với phương pháp học tập mới bậc THPT, làm chủ kiến thức chương trình GDPT mới-2018.

2.6. Đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM trong giáo dục trung học

- Đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, tránh hình thức. Các môn tự nhiên (L.H.Sinh), Toán... xây dựng các nội dung gắn liền giáo dục STEM giúp HS làm chủ kiến thức thông qua các hoạt động. Thành lập các Câu lạc bộ nghiên cứu các chủ đề, dự án... tạo môi trường học tập tự khẳng định mình của HS.

2.7 Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp

Thực hiện nghiêm túc KH hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của nhà trường ở các khối 10,11,12 .KH giáo dục địa phương ở khối 10,11,12.

Tháng 10 - 11/2024: Mỗi bộ môn thực hiện tối thiểu từ 1 đến 2 tiết dạy thể nghiệm theo hướng nghiên cứu bài học để rút kinh nghiệm (1 tiết tổ, nhóm chuyên môn tự tổ chức, 1 tiết hội giảng có sự tham dự của các tổ nhóm chuyên môn).

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau THPT theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông giai đoạn 2018-2025” và Kế hoạch số 1223/KH-BGDĐT ngày 28/12/2019 của Bộ GDĐT, trong đó tập trung: đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; cử giáo viên kiêm nhiệm làm nhiệm vụ tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh phổ thông.

- Tạo môi trường hỗ trợ khởi nghiệp trong trường trung học phổ thông; tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh trung học phổ thông.

- BGH, Đoàn TN, bộ phận hướng nghiệp liên hệ với các trường ĐH, Công ty Sumi Halen... tổ chức ngày hội tư vấn hướng nghiệp cho HS Khối 12 (dự kiến đầu tháng 2/2025).

3. Tích cực triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 12 năm học 2024-2025.

- Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn SGK mới của SGD Hà Nội và trong tháng 7,8/2024.

- Triển khai tổ chức tốt việc tập huấn giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở THPT cốt cán và đại trà các mô đun về phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá và xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường trong năm 2024-2025, luôn có ý thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường.

- Tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn tại các tổ nhóm chuyên môn nhằm xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch bài giảng, đề cương ôn tập, đề thi ... ít nhất 2lần/ học kỳ để chủ động trong công tác dạy và học.

- Hàng tuần – tháng – kỳ các tổ nhóm chuyên môn thường xuyên trao đổi thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn để cùng cố rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học.

4. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa hỗ trợ cho công tác giáo dục

- Tổ chức thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng trong các môn học;

- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông qua các buổi tập trung đầu tuần, các buổi ngoại khóa. Mỗi tổ chuyên môn thực hiện tối thiểu 1 buổi ngoại khóa; các ngày kỷ niệm, ngày lễ đoàn trường phối hợp với công đoàn tổ chức.

- Tổ chức tốt hoạt động “Tuần sinh hoạt tập thể” đầu năm học mới bằng các hoạt động cụ thể như: tổ chức học sinh học nội quy, nhiệm vụ học sinh, luật giao thông; thể dục giữa giờ; tổ chức nhảy dân vũ và chơi các trò chơi dân gian...

- Tổ chức cho học sinh đi tham quan, học tập thông qua di sản, các cơ sở sản xuất, các di tích văn hoá, lịch sử ở Hà Nội (Bảo tàng lịch sử...); Tham quan làng gốm Bát Tràng; Lăng Bác và khu Bảo tàng Hồ Chí Minh tổ chức vào tháng 11 năm 2024 và tháng 3 năm 2025 tùy vào điều kiện thực tiễn và các khối lớp.

- Tổ chức các diễn đàn, hội thi, hội diễn văn nghệ; phát huy vai trò của các tổ chuyên môn trong các giờ sinh hoạt tập thể đầu tuần; thành lập các câu lạc bộ (Tiếng Anh, thơ, nhảy dân vũ, bóng đá, bóng rổ, cầu lông...) để học sinh và giáo viên tham gia hoạt động.

- Đầu năm học phối hợp với các cơ quan ban ngành trên địa bàn quận (công an, quận đoàn...) tổ chức tuyên truyền pháp luật và các chuyên đề giáo dục học sinh. Ký cam kết thực hiện An toàn giao thông. Phối hợp với hội phụ huynh, tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm.

- Phối hợp với đoàn trường, công đoàn tổ chức Lễ khai giảng, tổng kết, sơ kết; lễ trưởng thành cho học sinh; các hoạt động hướng về kỷ niệm các ngày lễ: Quốc khánh 2/9, 20/10, 20/11, 22/12, 3/2; 8/3, 26/3...

- Tổ chức các hoạt động thể dục thể thao lành mạnh, giao lưu với các đơn vị bạn; tổ chức các giải thể thao để cán bộ, giáo viên và học sinh được tham gia thi đấu: giải cầu lông; giải bóng bàn, giải bóng đá và giải bóng rổ học sinh.

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; thực hiện đúng quy chế làm việc và văn hóa công sở.

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp, phân công lao động hợp lý để phát huy hết tiềm lực của cán bộ, giáo viên và đảm bảo mặt bằng lao động.

Lựa chọn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên cốt cán theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên. Phát huy hiệu quả của giáo viên dạy giỏi, giáo viên có trình độ trên chuẩn, giáo viên chủ nhiệm giỏi.

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực triển khai các nhiệm vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu theo các vị trí việc làm. Tăng cường các hình thức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý, hỗ trợ hoạt động dạy học và quản lý qua mạng internet.

- Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên về năng lực nghiên cứu khoa học và hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp, cán bộ phụ trách công tác Đoàn, giáo viên tư vấn trường học.

- Cử cán bộ, giáo viên, nhân viên đi tập huấn theo kế hoạch của Sở GD-ĐT; tổ chức bồi dưỡng giáo viên theo kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên; tổ chức thao giảng đổi mới phương pháp, hội thi giáo viên giỏi, hội thi giáo viên sử dụng tin học văn phòng; tổ chức để giáo viên tham gia các cuộc thi do Sở GD-ĐT phát động.

- Tổ chức mua sách, tài liệu, tạp chí (Toán, Vật lý, Hoá học, Ngữ văn), các phần mềm để các tổ tham khảo các bài học trực tuyến; mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học phục vụ cho giảng dạy.

- Tạo điều kiện cho giáo viên đi học cao học, giáo viên Tiếng Anh đi học để có các chứng chỉ quốc tế.

6. Đổi mới công tác quản lý

- Thực hiện tốt xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường một cách tự chủ. Các tổ chuyên môn chủ động xây dựng, linh hoạt áp dụng các hình thức tổ chức giáo dục, các phương pháp dạy học tiên tiến.

- Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc, nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh tiệm cận với Chương trình GDPT 2018.

- Thực hiện nghiêm túc, đúng, đủ, đảm bảo chất lượng các loại hồ sơ quản lý các hoạt động giáo dục trong nhà trường theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Thực hiện tốt việc quản lý, kiểm tra, rà soát và quản lý hoạt động dạy tại Trung tâm bồi dưỡng văn hóa; việc thực hiện các khoản thu chi dạy ngoài giờ.

+ Học thêm theo nhu cầu, tự nguyện học thêm của học sinh có sự đồng ý của phụ huynh. Đối tượng học thêm chủ yếu dành cho ôn luyện thi tốt nghiệp THPT quốc gia.

+ Chỉ đạo các tổ nhóm xây dựng chương trình, kế hoạch dạy thêm sát với từng loại đối tượng; chú trọng đối tượng học sinh khá và yếu kém và học sinh ôn thi TN THPT.

+ Khối 11 - 12 tiến hành học thêm ngay từ đầu năm học theo tổ hợp môn mà học sinh lựa chọn thi THPT Quốc gia; Khối 10 chủ yếu theo 2 môn Toán, tiếng Anh và các môn mà học sinh lựa chọn xét vào đại học, cao đẳng bắt đầu từ HK2.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý. Số hóa các loại hồ sơ GV, Hồ sơ quản lý của BGH, tổ nhóm CM trên Ms Teams.

+ Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; Tận dụng tốt trình độ CNTT của đội ngũ giáo viên nhà trường trong dạy học trực tuyến theo hướng dẫn tại Công văn số 1061/BGDĐT-GDTrH ngày 25/3/2020 về việc hướng dẫn dạy học qua internet, trên truyền hình; khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm đã được trang bị: phần mềm Thiết kế bài giảng điện tử E-Learning, Xây dựng và quản lý ngân hàng đề thi do các tổ nhóm chuyên môn tự tạo; Ngân hàng đề thi trên mạng để phục vụ dạy học. Thực hiện nghiêm túc đề án 06 của UBND Thành phố HN về việc chuyển đổi số trong dạy học.

+ Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn; việc sử dụng, quản lý hồ sơ chuyên môn điện tử thực hiện theo Công văn số 1360/SGDDĐT-GDPT, ngày 10 tháng 9 năm 2018 của Sở GDĐT: Sử dụng Phiếu báo giảng điện tử, Sổ điểm điện tử, Sổ đầu bài điện tử, Học bạ điện tử, Sổ đăng bộ điện tử; khuyến khích giáo viên sử dụng giáo án điện tử.

+ Bảo đảm có hệ thống quản lý học tập (LMS) và cấp tài khoản cho tất cả giáo viên, cán bộ quản lý để thực hiện các nội dung tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cốt cán và đại trà triển khai Chương trình GDPT 2018 và tổ chức thực hiện các chương trình thường xuyên theo quy định của Bộ GDĐT. Triển khai thực hiện có hiệu quả phương thức bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, qua mạng, ngay tại trường, với sự giám sát, kiểm tra, hỗ trợ của đội ngũ giáo viên cốt cán, cán bộ quản lý cốt cán và giảng viên sư phạm chủ chốt trên hệ thống LMS.

+ Nhập số liệu vào hệ thống cơ sở dữ liệu quản lý ngành theo đúng tiến độ, đảm bảo tính chính xác của số liệu.

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trường học, đảm bảo 100% GV được BGH, TT,NTCM dự giờ. Hồ sơ chuyên môn kiểm tra toàn diện 2 lần đầu mỗi học kì.

Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục của nhà trường, khuyến khích CBGV chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của nhà trường, của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học để khích lệ các cán bộ quản lý, thầy giáo, cô giáo, các em học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

- Tổ chức thăm dò ý kiến học sinh về công tác giảng dạy của giáo viên nhằm điều chỉnh rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học.

7. Nâng cao hiệu quả hoạt động Đoàn thanh niên; Đẩy mạnh phong trào văn hoá, văn nghệ, thể dục, thể thao trong nhà trường

- Đẩy mạnh các hoạt động giáo dục lý tưởng, đạo đức, lối sống trong học sinh, sinh viên gắn với triển khai hiệu quả việc học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức của Chủ tịch Hồ Chí Minh, Chỉ thị số 42-CT/TW ngày 24/3/2015 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về *"Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho thế hệ trẻ giai đoạn 2015 - 2030"*, Nghị quyết 02-NQ/TWĐTN ngày 22/8/2013 Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh khóa X về *"Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, bồi dưỡng lý tưởng cách mạng cho thanh, thiếu niên giai đoạn 2015 - 2030"*. Nắm chắc tình hình tư tưởng, định hướng dư luận trong thanh niên trường học.

- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, chào mừng các ngày lễ lớn thông qua việc đảm nhận các công trình, phần việc thanh niên cụ thể, thiết thực, hiệu quả.

- Tổ chức thi hát ca khúc tiếng Anh ở các khối, chung kết cấp trường.

- Tổ chức hội diễn văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo VN 20/11, Thi tập san, báo tường.

- Tổ chức thi Học sinh thanh lịch chào mừng 94 năm thành lập Đoàn. Tham gia hoạt động TDĐT cụm, Quận Đoàn,...

- Tập trung xây dựng Đoàn vững mạnh, phát huy vai trò nòng cốt chính trị của Đoàn với Hội Liên hiệp thanh niên trong trường, vai trò của Chi đoàn giáo viên trẻ. Chú trọng công tác quản lý đoàn viên, đổi mới, nâng cao chất lượng sinh hoạt Đoàn, bồi dưỡng cán bộ Đoàn cấp chi đoàn; đẩy mạnh trong thu hút, tập hợp, đoàn kết, quản lý, giáo dục đoàn viên, học sinh.

- Đẩy mạnh các hoạt động TDTT, rèn luyện thể lực cho học sinh:

+ Giáo dục thể chất trong trường học là nội dung quan trọng, góp phần rèn luyện thể lực cho học sinh, từ đó nâng cao tính tự giác, chủ động rèn luyện, giúp các em đảm bảo sức khỏe cho hoạt động học tập và hình thành công dân tương lai phát triển toàn diện cả về đức, trí, thể, mĩ.

+ Trên thực tế, giáo dục thể chất trong trường học vẫn chưa thực sự được bài bản, chưa tìm được thể mạnh để xây dựng thành màu cờ sắc áo. Chương trình Giáo dục thể chất chưa được đổi mới mạnh mẽ; triển khai chương trình giáo dục thể chất hình thức, chưa hiệu quả. Hoạt động thể thao chưa thu hút được đông đảo lực lượng học sinh tham gia tập luyện thể dục, thể thao, hoặc thu hút được nhưng không duy trì lâu dài. Nguồn lực đầu tư cho công tác giáo dục thể chất và thể thao trường học chưa đáp ứng yêu cầu.

+ Một số giải pháp:

Đổi mới mạnh mẽ trong việc xây dựng phân phối chương trình phù hợp với đặc điểm trường THPT Lê Văn Thiêm.

Phải thay đổi cách dạy, cách học môn thể dục để không còn là giờ học nhàm chán, giáo dục thể chất không còn là môn phụ trong suy nghĩ của cả người dạy và người học.

Cần phải đưa các môn thể thao truyền thống vào hoạt động ngoài giờ lên lớp của nhà trường.

Tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị tập luyện để đáp ứng nhu cầu học tập, rèn luyện các môn học Giáo dục thể chất và hoạt động thể dục thể thao ngoại khóa.

Đẩy mạnh xã hội hóa, huy động sự tham gia đóng góp của toàn xã hội đối với công tác giáo dục thể chất và thể thao trong trường học.

Đẩy mạnh tập thể dục buổi sáng, tập thể dục giữa giờ, khuyến khích một số môn thể thao vừa rèn luyện sức khỏe, vừa phát triển tài năng như võ thuật, bóng đá, bóng rổ, bóng bàn.

Một số hoạt động trong năm học:

+ Tổ chức 1 số hoạt động cho hs nữ vào tháng 10. Thi nữ sinh thanh lịch Chào mừng ngày PNVN 20/10.

+ Bóng đá nam toàn trường vào tháng 8 đối với khối 10 và toàn trường vào dịp hè (Tháng 6/2024)

+ Triển khai hoạt động các CLB, thành lập đội tuyển trường ở các môn bóng đá nam, bóng rổ ...

+ Tổ chức hội thao QPAN vào tháng 12/2024

8. Công tác thi đua, khen thưởng

- Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với cán bộ quản lý và giáo viên THPT theo quy chế thi đua mới của nhà trường.

- Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỷ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỷ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỷ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

- Thực hiện chế độ khen thưởng phù hợp với các văn bản hiện hành đảm bảo đúng, kịp thời để động viên, khích lệ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có thành tích.

- Xây dựng quy chế chỉ tiêu nội bộ hợp lý, trong đó phần nội dung khen thưởng phù hợp điều kiện nhà trường và khích lệ những giáo viên làm việc có hiệu quả cao.

- Tổ chức, phát động các phong trào thi đua; tổ chức đánh giá tổng kết, sơ kết và khen thưởng kịp thời.

- Tổ chức khen thưởng đột xuất cho những cá nhân có thành tích trong phong trào "người tốt việc tốt", có đóng góp đặc biệt cho công tác giáo dục và phát triển nhà trường.

- Phối hợp với hội khuyến học và cựu học sinh thương cho những học sinh có thành tích trong học tập và các hoạt động giáo dục.

VI. KHUNG CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG TRỌNG TÂM NĂM HỌC

1/ HKI năm học 2024-2025:

Tháng	TT	Công việc trọng tâm trong tháng
Tháng 8/2024	1	- Nộp sản phẩm trong tháng 7: KHDH của các tổ, nhóm đề cương, ma trận đề thi giữa HKI... (đ/c Hào thu ngày 29.30/7). - Toàn trường học theo TKB (01) đủ các môn theo CT GDPT 2018 từ 1/8/2024. - Hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh khối 10 trên hệ thống và nộp phiếu điểm, về Sở GD&ĐT. - Họp tổ, nhóm chuyên môn. - Tập huấn SGK mới theo lịch của Sở.
	2	- Dự kiến họp BGH với trường ban PH các lớp (16h Thứ 6 - ngày 09/8) - 7h30' Ngày 11/8 họp PHHS Khối 12; 14h00 Họp phụ huynh K11
	3	- 7h30' Ngày 18/8 họp PHHS Khối 10; - Số hóa KHDH (giáo án), KH của các tổ, nhóm, KH cá nhân của GV. Các KH của trường; QCCM...
	4	- Họp Tổ - Nhóm chuyên môn sơ kết công tác tháng 8, bàn KH tháng 9 (nộp danh sách GV thanh tra toàn diện theo từng học kỳ của Tổ - nhóm). - Tập huấn xây dựng kế hoạch dạy học của các tổ theo lịch của Sở GD; Họp giáo vụ đầu năm theo lịch của Sở GD.
	5	- Kiểm tra giáo án GV: K10, K11 trong HKI; K12 (tháng 8); Sổ CN; Sổ ghi ĐDDH-Trên MsTeams (27-28/8/2024). - Kiểm tra hồ sơ giáo viên học kì I ngày 28,29/8. (LBG; Sổ ghi chép CM. KH cá nhân....) Sổ SHCM; KH tổ, nhóm - Các đ/c TT, NTCM và BGH. - Tổng duyệt Khai giảng chiều 31/8/2024. - Toàn trường học theo TKB(02) đã điều chỉnh.
	1	- Nghi lễ: 2/9

Tháng 9/2024		- 7h30 ngày 05/09: Khai giảng năm học 2024-2025 tại TT TDTT quận Long Biên (dự kiến). - Hợp tổ, nhóm chuyên môn.
	2	- BGH dự giờ đột xuất. - Triển khai đề cương ôn thi giữa HKI đến các lớp hạn 14/9. - Dạy HSG TP môn Địa lí, Lịch sử.
	3	- BGH dự giờ. - Ôn tập giữa HKI các môn: Anh - Lý-Hóa-Sinh-Sử-Địa-CD-TD-QP-CN-Tin. - Hợp tổ - nhóm chuyên môn. - Nộp Đề kiểm tra, đặc tả, Đáp án <u>tất cả các môn</u> (Đủ chữ ký): Mỗi môn 2 bộ đề: Các môn TN, XH hạn 17/9. Các môn T, V, A 24/9. - Vào điểm sổ chính - Đợt 1 - HKI K 10,11,12 (trước 21/9): 1 đầu điểm hệ số 1 trên web: http://truong.hanoi.edu.vn và trên hệ thống nội bộ Smas.edu.vn. - Nhóm CD thành lập đội tuyển đi thi "Tìm hiểu kiến thức PL" phân công GV dạy.
	4	- Ôn tập (Toán-Văn). - K10-11 lập danh sách đội tuyển HSG cấp cụm các môn: Toán, Văn, Anh, Lí, Hóa, Sinh, Sử, Địa, Tin. - Kiểm tra thực hiện qui chế chuyên môn. Thanh tra toàn diện (theo đăng kí của tổ - nhóm).
Tháng 10/2024	1	- Kiểm tra giữa HKI đồng loạt tại lớp các môn: Anh- Lý-Hóa-Sinh-Sử-Địa-CD-TD-QP-CN-Tin theo TKB K10,11,12 (dự kiến). - Dạy bồi dưỡng HSG K10;11 (dự kiến từ 07/10/2024 đến 11/3/2025).
	2	- Thi giữa HKI chia phòng 3 môn Toán, Văn, Anh khối 10, 11, 12 (dự kiến 7,8/10). - Phát động tháng thi đua chào mừng ngày nhà giáo VN 20/11 từ 14/10->16/11. (Hội giảng, Báo tường, VN, TDTT,...) trong HS, GV - GVBM (T,V,A) cho HS khối 10, 11, 12 xem bài KT, sau thu nộp về VP. - Thanh tra toàn diện giáo viên. Dự giờ giáo viên hội giảng... - Hợp Tổ, Nhóm chuyên môn rút kinh nghiệm kỳ thi giữa HKI.
	3	- Ngày 17,18-19/10 Khối 11-12 đi ngoại khóa ở trường ĐHSP 2. - Vào điểm sổ chính - Đợt 2 - HKI (trước 20/10): 1 đầu điểm hệ số 2 trên web: http://truong.hanoi.edu.vn và trên hệ thống nội bộ Smas.edu.vn - Kiểm tra nội bộ Hoạt động sư phạm giáo viên. Dự giờ giáo viên hội giảng. - 20/10 (chủ nhật): Họp HĐGD Sơ kết giữa HKI (dự kiến).
	4	- Kiểm tra nội bộ Hoạt động sư phạm giáo viên. Dự giờ giáo viên hội giảng. - K10;11: GVBM + GVCN lập danh sách HSG dự thi Olympic cấp cụm. - Hợp Tổ - Nhóm chuyên môn sơ kết công tác tháng 10, bàn KH tháng 11.

Tháng 11/2024	1	- BGH dự giờ. - Học bình thường theo TKB. - Khối 10 đi HĐTN ở Mai Châu -Hòa Bình (dự kiến 2,3/11). Khối 11,12 học bt.
	2	- BGH dự giờ. - Hợp tổ, nhóm chuyên môn góp ý xây dựng bài mới khối 12. Xây dựng đề cương, ma trận pc ra đề thi HK 1; Góp ý tiết dạy 2 đ/c thi GVG cấp Cụm. - Đội tuyển Môn CD K11 tham dự cuộc thi "Tìm hiểu kiến thức PL" dành cho HS PTTH.
	3	- K10,11,12: Nhận đề cương ôn tập HKI các môn và triển khai ôn tập. Hạn 15/11.
	4	- Tổ chức lễ Mít tinh kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 (dự kiến 20/11). - Nộp đề KT các môn CN(K 10),Tin, QP, TD 3 khối: Đề, đáp án, ma trận đặc tả (đủ chữ ký). - Hợp Tổ, Nhóm chuyên môn sơ kết công tác tháng 11, bàn KH tháng 12. <i>*Thi GVG cấp Cụm môn Toán, Anh.</i>
	5	- K10,11,12: Kiểm tra HKI các môn CN - Tin - TD - QP - Nộp đề KT học kỳ 1 các môn Toán, Văn, Anh, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD.. Đề, đáp án, ma trận, đặc tả... (đủ chữ ký). Hạn 26/11 - GVCN gửi danh sách xếp loại HK học kỳ 1 cho QLHS, BGH duyệt xếp loại HK. Hạn 30/11.
Tháng 12/2024	1	- K10,11,12: Kiểm tra HKI các môn T, V, A và KHTN-KHXXH (chia phòng) từ 02/12-07/12. - Nhập đủ điểm thành phần trên hệ thống Smas.edu.vn (nội bộ) (trước 07/12). - GVCN hoàn thiện danh sách xếp loại hạnh kiểm HK1, kiểm diện HS trên hệ thống nội bộ Smas.edu.vn (trước 7/12) và CSDL.
	2	- Kiểm tra thực hiện qui chế chuyên môn. Thanh tra toàn diện GV theo lịch. - Hoàn thiện điểm Tổng kết trên hệ thống nội bộ Smas.edu.vn (trước 15/12). - Hợp Tổ, Nhóm chuyên môn hoàn thiện hồ sơ các đ/c thanh tra toàn diện HK1. - GV cho HS xem bài KT và thu lại, nộp cho đ/c Loan
	3	- BGH duyệt kết quả 2 mặt Học lực - Hạnh kiểm - GVBM và GVCN nhập điểm Tổng kết trên trang CSDL: http://truong.hanoi.edu.vn. - Hoàn thành KH dạy học kỳ I.Thu bài KT học kỳ I. - Nhập điểm trên CSDL sau khi BGH duyệt. Hạn 19/12. - K12 cho HS đăng ký môn thi tổ hợp. - Hoàn thành các báo cáo nộp Sở GD. - 24/12 (Chủ nhật) HỌP CMHS Sơ kết học kì I: Sáng CN(K11+10); Chiều CN (K12).
	4	- Thực hiện Kế hoạch dạy học HKII (từ 23/12/2024) (dự kiến). - Học bình thường theo TKB.

		- Họp Tổ, Nhóm chuyên môn bình xét thi đua, rút kinh nghiệm kết quả thi HKI.
--	--	--

2/ HKII Năm học 2024-2025:

Tháng 1	1	- Nghi tết Dương lịch 01/1/2025. - Học TKB HK 2 (có điều chỉnh một số môn).
	2	- 06/01 -7h00: Sơ kết HKI cho hs toàn trường. - Thi vòng 1 các môn Olympic cấp trường. - 08h00' ngày 12/01 (Chủ nhật) Sơ kết học kì I – Họp HĐSP.
	3	- Học bình thường theo TKB. - BHG dự giờ.
	4	- Học bình thường theo TKB. - BHG dự giờ. - Họp tổ nhóm chuyên môn.
	5	- Dự kiến Nghi tết Nguyên đán 2025 Từ 24/1/2025=>hết 2/2/2024 (25/12=>hết 5/1 AL)
Tháng 2	1	- Vào điểm sổ chính - Đợt 1 - HKII (trước 3/2): 1 đầu điểm thường xuyên. - Học bình thường theo TKB. - Thi HSG cấp trường K10+11.
	2	- Thu hồ sơ GV HKII (12/2) Ngày 14/2 các đ/c TT,NTCM ,BGH kiểm tra. - BGH dự giờ các đ/c thanh tra toàn diện. - K10,11,12: Nhận đề cương ôn tập kiểm tra giữa HKII các môn: Toán, Lý, Hóa, Văn, Anh, Sinh, Sử, Địa, CD. Hạn 14/2.
	3	- K12,11,10: K.tra giữa HKII môn: Tin, TD, GDQP (theo TKB).
Tháng 3	1	- Kiểm tra giữa kì II các môn Anh, KHTN, KHXH K10+11+12 theo TKB đồng loạt.
	2	- Kiểm tra tập trung giữa HKII 2 môn T, V (3 khối) chia phòng-Dự kiến 7,8/3. - Họp tổ, nhóm CM.
	3	- Thi HSG lớp 10;11 cụm Gia Lâm - Long Biên (dự kiến). - GVBM trả bài các môn cho HS xem, ký xác nhận sau đó thu lại gửi bài cho VP(đ/c Loan).
	4	- Kiểm tra nội bộ Hoạt động sư phạm giáo viên. - Vào điểm sổ chính - Đợt 2 - HKII (trước 23/3): 1 đầu điểm giữa kỳ. - Họp tổ, nhóm CM. - Thi khảo sát khối 11(SGD tổ chức) 2 môn Văn, Toán.
	5	- Hoạt động kỉ niệm 26/3. (Tổ chức: 26/3). - BGH dự giờ. - Ngày 25,26/3 Khối 11, 12 đi ngoại khóa tại Hạ Long-Quảng Ninh.
Tháng 4	1	- K12: Thực hiện TKB các môn dự thi THPT quốc gia. - Hoàn thành kiểm tra hồ sơ nội bộ giáo viên. - Họp tổ, nhóm CM. Thu đề thi thử đợt 1 khối 12. Hạn 2/4/2025. - Họp CMHS K12 (dự kiến 06/4). - GVBM K 12 hoàn thành sổ đầu điểm.

	2	- 7/4 nghỉ lễ giỗ tổ Hùng Vương (10/3AL). - K12: thi thử đợt 1 dự kiến 08/4 => 12/4. (lấy điểm HKII) theo TKB T-V-A + KHTN+KHXX. - GVCN K12 gửi danh sách xếp loại HK học kỳ 2 cho QLHS, BGH duyệt xếp loại HK. Hạn 12/4. - GVBM K12 Nhập đủ điểm thành phần trên hệ thống Smas.edu.vn (nội bộ) (trước 10/4). - Thi khảo sát khối 12 (SGD tổ chức) 2 môn Văn, Toán.
	3	- K10; 11: Nhận đề cương ôn tập HKII các môn. - Tiếp tục hoàn thành KH dạy học HKII. - K12: Thi thử TN cụm Long Biên 14/4 → 19/4 (dự kiến). - Kiểm tra hồ sơ thi THPT QG. - Họp tổ, nhóm CM. - BGH duyệt điểm các lớp khối 12.
	4	- K10, 11: Kiểm tra HKII các môn: CN, Tin, TD, GDQP (theo TKB). - Ôn thi HKII. - K12: Hoàn thành KH dạy học các môn thi THPT QG. - GVBM K12 hoàn thành nhập điểm trên CSDL. Hạn 24/4/2025. - Hoàn thiện hồ sơ thi THPT K12.
Tháng 5	1	- Nghỉ lễ 30/4; 1/5 (30/4 → 1/5). - Học bình thường theo TKB. - GVCN GVCN gửi danh sách xếp loại HK học kỳ 2 cho QLHS, BGH duyệt xếp loại HK. Hạn 28/4/2025.
	2	- K10; 11: Kiểm tra tập trung môn T, V, A, KHTN, KHXX (05/5-10/5). - GVBM K10; 11: Hoàn thành KH dạy học HKII, hoàn thành điểm thành phần các môn trên hệ thống Smas.edu.vn (nội bộ) (trước 28/4/2025). - Họp Tổ, Nhóm chuyên môn. - Hoàn thành điểm thi HKII trên trang tính K11, 10. - GVCN K11, 10 nhập HK, kiểm diện học kỳ 2.
	3	- BGH duyệt điểm các lớp khối 11, 10. - Hoàn thiện hồ sơ cuối năm: Học bạ, sổ điểm, LBG... - Ngày 18/5 (chủ nhật) Họp CMHS : 7g30 - K10; 14g - K11.
	4	- GVBM K11, 10 hoàn thành nhập điểm trên CSDL. Hạn 20/5/2025. - Hoàn thiện hồ sơ cuối năm: Học bạ, sổ điểm, LBG.....Khối 11, 10 - Kiểm tra chéo hồ sơ khối 11, 10. - Tổng kết năm học – Lễ trưởng thành K12: 8h00 ngày 24/5 tại Văn Miếu Quốc Tử Giám.

I. CÁC MỐC THỜI GIAN NĂM HỌC 2024-2025

1. Khai giảng, kết thúc học kỳ I (HKI), kết thúc năm học:

- Tựu trường: 1/8/2024
- Khai giảng: 05/9/2024
- Kết thúc học kỳ I: Trước ngày 22/12/2024
- Kết thúc học kỳ II: Trước ngày 25/5/2025
- Kết thúc năm học: Trước ngày 31/5/2025

2. Báo cáo số liệu đầu năm (theo mẫu của Sở):
- Các đơn vị báo cáo về Sở: Từ 28 đến 30/9/2024
3. Báo cáo sơ kết học kỳ I (theo mẫu của Sở):
- Các đơn vị báo cáo về Sở: Từ 15 đến 20/01/2025
4. Báo cáo tổng kết năm học (theo mẫu của Sở):
- Các đơn vị báo cáo về Sở: Từ 27 đến 31/5/2025

Nơi nhận:

- Sở GD & ĐT Hà Nội
- Lưu VP.

